

A.S.P. ISTITUZIONI ASSISTENZIALI RIUNITE DI PAVIA
Sede Legale: Viale Matteotti 63 – 27100 Pavia
Sede Amministrativa: Via Emilia 12 – 27100 Pavia
Telefono 03823811 – Fax 0382381181
www.asppavia.it
Indirizzo e-mail: info@asppavia.it
P.E.C. (Posta Elettronica Certificata): protocollo.asp.pavia@pec.it

CAPITOLATO SPECIALE

GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA BIENNALE DI **CARNI DI VITELLO FRESCHE IN CONFEZIONE SOTTOVUOTO** DESTINATE ALLA AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA ISTITUZIONI ASSISTENZIALI RIUNITE DI PAVIA PER LA DURATA DI MESI VENTIQUEATTRO.

C.I.G. 6178542626

Il presente capitolato speciale disciplina la gara a procedura aperta per l’affidamento della fornitura biennale di carni di vitello fresche in confezione sottovuoto destinate alla Azienda di Servizi alla Persona Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia (da qui in poi denominata Ente) con durata di mesi ventiquattro.

Articolo 1 - Oggetto della fornitura e quantitativo biennale presunto

La gara ha per oggetto l’affidamento della fornitura biennale delle carni fresche in confezione sottovuoto indicate all’articolo 2 che l’Ente potrà ordinare nel periodo di durata contrattuale.

Il quantitativo biennale complessivo presunto può essere stimato in circa Kg. 20.000 (circa Kg. 10.000 all’anno).

La Ditta concorrente deve essere in grado di fornire la totalità dei prodotti elencati nell’articolo 2.

I prodotti di cui all’articolo 2 rappresentano il ventaglio di opzioni nel cui ambito l’Ente potrà operare le proprie scelte discrezionali.

Articolo 2 - Prodotti occorrenti, prezzi a base di gara, specifiche tecniche

Di seguito sono elencati i prodotti rientranti nella fornitura.

Per ogni prodotto sono indicati:

- La denominazione;
- Il prezzo per chilogrammo a base di gara (I.V.A. esclusa);
- Le specifiche tecniche.

CARNE FRESCA DI VITELLO V8 IN CONFEZIONE SOTTOVUOTO (prezzi a base di gara IVA esclusa per Kg.)

1) Coscia quattro tagli

Euro 9,00

- Descrizione completa del prodotto: Coscia di vitello quattro tagli sottovuoto fresca (fesa, sottofesa con magatello e campanello, noce con spinacino, scamone con codone);
- Origine del prodotto CEE;
- Imballaggio e confezionamento:
Pezzi per singolo sacchetto sottovuoto: 1
Pezzi per cartone: 4
Peso medio per cartone: circa Kg. 20
Imballaggio primario: sacchetto sottovuoto
Imballaggio secondario: cartone
- Scadenza: 20 giorni dalla data di consegna
- Temperatura massima di conservazione: 2° C
- Colore: rosato, colore 11 - 12 - 13
- Grasso: copertura 2 - 3

2) Coscia tre tagli

Euro 7,70

- Descrizione completa del prodotto: Coscia di vitello tre tagli sottovuoto fresca (sottofesa con magatello e campanello, noce con spinacino, scamone con codone);
- Origine del prodotto CEE;
- Imballaggio e confezionamento:
Pezzi per singolo sacchetto sottovuoto: 1
Pezzi per cartone: 6
Peso medio per cartone: circa Kg. 20
Imballaggio primario: sacchetto sottovuoto
Imballaggio secondario: cartone
- Scadenza: 20 giorni dalla data di consegna
- Temperatura massima di conservazione: 2° C
- Colore: rosato, colore 11 - 12 - 13

- Grasso: copertura 2 - 3

3) **Fesa**

Euro 10,00

- Descrizione completa del prodotto: Fesa di vitello sottovuoto fresca
- Origine del prodotto CEE;
- Imballaggio e confezionamento:
Pezzi per singolo sacchetto sottovuoto: 1
Pezzi per cartone: 4
Peso medio per cartone: circa Kg. 20
Imballaggio primario: sacchetto sottovuoto
Imballaggio secondario: cartone
- Scadenza: 20 giorni dalla data di consegna
- Temperatura massima di conservazione: 2° C
- Colore: rosato, colore 11 - 12 - 13
- Grasso: copertura 2 - 3

4) **Sottofesa**

Euro 7,70

- Descrizione completa del prodotto: Sottofesa con magatello e campanello sottovuoto fresca
- Origine del prodotto CEE;
- Imballaggio e confezionamento:
Pezzi per singolo sacchetto sottovuoto: 1
Pezzi per cartone: 4
Peso medio per cartone: circa Kg. 20
Imballaggio primario: sacchetto sottovuoto
Imballaggio secondario: cartone
- Scadenza: 20 giorni dalla data di consegna
- Temperatura massima di conservazione: 2° C
- Colore: rosato, colore 11 - 12 - 13
- Grasso: copertura 2 - 3

5) Noce con spinacino

Euro 8,35

- Descrizione completa del prodotto: Noce di vitello con spinacino sottovuoto fresca
- Origine del prodotto CEE;
- Imballaggio e confezionamento:
Pezzi per singolo sacchetto sottovuoto: 1
Pezzi per cartone: 6
Peso medio per cartone: circa Kg. 20
Imballaggio primario: sacchetto sottovuoto
Imballaggio secondario: cartone
- Scadenza: 20 giorni dalla data di consegna
- Temperatura massima di conservazione: 2° C
- Colore: rosato, colore 11 - 12 - 13
- Grasso: copertura 2 - 3

6) Scamone con codone senza spinacino

Euro 9,00

- Descrizione completa del prodotto: Scamone di vitello sottovuoto fresco
- Origine del prodotto CEE;
- Imballaggio e confezionamento:
Pezzi per singolo sacchetto sottovuoto: 1
Pezzi per cartone: 8
Peso medio per cartone: circa Kg. 20
Imballaggio primario: sacchetto sottovuoto
Imballaggio secondario: cartone
- Scadenza: 20 giorni dalla data di consegna
- Temperatura massima di conservazione: 2° C
- Colore: rosato, colore 11 - 12 - 13
- Grasso: copertura 2 - 3

7) Reale senza osso

Euro 6,50 + IVA

- Descrizione completa del prodotto: Reale di vitello senza osso, sottovuoto, fresco
- Origine del prodotto CEE;
- Imballaggio e confezionamento:
Pezzi per singolo sacchetto sottovuoto: 1
Pezzi per cartone: 3
Peso medio per cartone: circa Kg. 20
Imballaggio primario: sacchetto sottovuoto
Imballaggio secondario: cartone
- Scadenza: 20 giorni dalla data di consegna
- Temperatura massima di conservazione: 2° C
- Colore: rosato, colore 11 - 12 - 13
- Grasso: copertura 2 - 3

Articolo 3 - Importo massimo biennale previsto per l'intera fornitura

L'importo massimo biennale previsto per l'intera fornitura viene fissato in Euro 200.000,00 + IVA.

Tale importo è quello su cui calcolare l'importo della garanzia di cui all'articolo 75 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n° 163 e ss.mm.ii..

Articolo 4 - Durata del contratto

Il contratto avrà durata di mesi ventiquattro con decorrenza dal giorno di avvio dell'esecuzione della fornitura.

Articolo 5 - Luogo di consegna della merce

Il luogo di consegna della merce ordinata è il seguente:

R.S.A. Pertusati (magazzino cucina)
Viale Matteotti 63
Pavia

Articolo 6 - Requisiti dei prodotti

Le carni fresche in confezione sottovuoto devono essere di VITELLO V8 con età inferiore agli otto mesi.

Le carni devono essere di origine CEE e devono recare il bollo sanitario come previsto dal Decreto Legislativo 18 aprile 1994, n° 286 e successive modifiche.

Le carni devono provenire da vitelli di ambo i sessi, nutriti prevalentemente con alimentazione vegetale a base di mais e soia, con tutti i denti incisivi da latte, di età inferiore agli 8 mesi, ben formati e con cosce piene, in buono stato di nutrizione, classificati per conformazione con le lettere "O" ed "R".

Le carni devono essere di prima qualità, provenienti da vitelli di peso vivo compreso tra Kg. 200 e Kg. 250 e peso carcassa compreso tra Kg. 130 e Kg. 160, di colore rosato, grasso bianco e scarso, tessitura muscolare fine. Inoltre le carni devono essere esenti da sostanze estrogeniche ed inibenti. Le carni devono avere le seguenti caratteristiche:

CARATTERISTICHE GENERALI

Odore	Caratteristico di carne fresca
Colore del grasso	Bianco, sottile
Colore del muscolo	Rosato
Corpi estranei e malformazioni	Assenti
Grana del muscolo	Finissima
Essudato del sottovuoto	1 - 2%
Scarto di lavorazione	2%

STANDARD MICROBIOLOGICI

Parametri	N° Campioni	Limite di accettabilità
CBT	5	10 ³ /g
Escherichia Coli	5	100/g
Staphylococcus aureus	5	10/g
Anaerobi solfito riduttori	5	2/g
Salmonella diversi sierotipi	5	Assenza in 25 g
Listeria monocytogens	5	Assenza in 25 g
Mesofili aerobi totali	5	<10 ⁶ UFC/g
Coliformi totali	5	<10 ³ UFC/g
Streptococchi fecali	5	<10 ³ UFC/g

Le carni devono provenire da animali allevati e macellati conformemente alle norme comunitarie. Ogni partita deve essere accompagnata dai documenti di legge. Ogni singolo pezzo deve essere rintracciabile sia dall'etichetta sia dalla documentazione accompagnatoria.

I prodotti forniti devono essere conformi a quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

Tutti i prodotti devono essere di prima qualità dal punto di vista nutrizionale, igienico, organolettico e merceologico.

Tutti i prodotti devono essere consegnati in confezione sottovuoto. Su ogni confezione deve esservi una etichetta indicante la denominazione del prodotto, la data di scadenza e gli altri dati prescritti dalle vigenti norme.

Le confezioni sottovuoto devono essere integre, senza difetti, rotture e anomalie di sorta.

I singoli tagli confezionati sottovuoto devono essere consegnati in cartoni nuovi del peso di circa Kg. 20.

Agli addetti dell'Ente competerà valutare se i prodotti consegnati possiedano i requisiti prescritti.

I prodotti giudicati non accettabili verranno respinti e dovranno essere sostituiti in giornata con altrettanti della stessa specie e qualità.

Qualora il Fornitore a ciò non ottemperi, l'Ente provvederà altrimenti ponendo a carico del Fornitore stesso tutti i costi sostenuti.

Articolo 7 - Prezzi a base di gara

I prodotti occorrenti con i relativi prezzi a base di gara sono quelli indicati nell'articolo 2.

Nella propria offerta il Concorrente dovrà esporre il ribasso percentuale unico da applicare su tali prezzi.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Articolo 8 - Invariabilità dei prezzi contrattuali

I prezzi contrattuali resteranno fissi ed immutabili per tutta la durata del contratto.

Articolo 9 - D.U.V.R.I. - Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (Allegato 1)

E' parte integrante e sostanziale del presente Capitolato Speciale il D.U.V.R.I. – Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (Allegato 1).

Come si evince dal suddetto Documento, sono state predisposte tutte le misure idonee ad eliminare qualsiasi rischio e, pertanto, l'importo degli oneri per la sicurezza è pari a zero.

Articolo 10 - Criterio di aggiudicazione

La migliore offerta sarà selezionata con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'articolo 82 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n° 163 e ss.mm.ii..

Pertanto, la gara sarà aggiudicata al Concorrente che avrà offerto il maggiore ribasso percentuale unico da applicare sui prezzi a base di gara.

Articolo 11 - Documenti da inserire nella busta A

Il Concorrente deve presentare i seguenti documenti da inserire nella busta A:

- **Una dichiarazione redatta in base al seguente facsimile:**

Spett.le
A.S.P. Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia
Viale Matteotti, 63
27100 Pavia

Oggetto: Gara a procedura aperta per l'affidamento della fornitura biennale di carni fresche in confezione sottovuoto destinate alla A.S.P. Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia con durata di mesi ventiquattro.

Io sottoscritto Signor....., in qualità di Legale

Rappresentante dell'Impresa con sede legale in

Via....., con sede operativa in.....

Via.....Partita IVA

Codice attività

consapevole delle responsabilità in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni non rispondenti a verità e delle relative sanzioni penali, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445,

DICHIARO

1) che rivesto la carica di Legale Rappresentante dell'Impresa.....
dal.....;

2) che l'Impresa..... è iscritta dal nel
registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della

Provincia di al numeroe che l'oggetto sociale è coerente con l'oggetto della gara;

- 3) che l'Impresa possiede i requisiti di ordine generale di cui all'articolo 38 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n° 163 e ss.mm.ii. e che non sussiste alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche dallo stesso articolo previste;
- 4) che l'Impresa possiede i requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnica necessari per concorrere alla presente gara e per gestire in modo efficace la fornitura in caso di aggiudicazione;
- 5) che l'Impresa possiede tutti i requisiti occorrenti per stipulare contratti con Enti pubblici;;
- 6) che si è in regola con quanto previsto dalla legge 12 marzo 1999 n° 68;
- 7) che si è tenuto conto, per la formulazione dell'offerta, di tutti gli obblighi connessi alle vigenti norme in materia di sicurezza del lavoro e di tutela dei lavoratori;
- 8) che, dopo attento esame degli stessi, si accettano ed approvano integralmente, senza riserve ed incondizionatamente il Capitolato Speciale ed il D.U.V.R.I. riguardanti la presente gara;
- 9) che l'Impresaconsegnerà i documenti che l'Ente richiederà entro cinque giorni dalla richiesta scritta dell'Ente;
- 10)che, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n°196 e ss.mm.ii. , si autorizza il trattamento dei dati sia dell'Impresache miei personali per le esigenze connesse alla presente gara.

Il domicilio eletto per le comunicazioni è il seguente:

.....

Il numero di fax è il seguente:

.....
L'indirizzo e-mail è il seguente:

.....
L'indirizzo di posta elettronica certificata è il seguente:

.....
L'Ente potrà inviare le comunicazioni scritte inerenti la presente gara ad uno qualsiasi dei suddetti recapiti.

Si allega fotocopia fronte/retro di idoneo documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante che sottoscrive la presente dichiarazione.

Luogo, data

Il Legale Rappresentante
(firma leggibile e per esteso)

-
- **Il capitolato speciale timbrato e firmato su ogni pagina dal Legale Rappresentante dell'Impresa per accettazione ed approvazione dello stesso.**
 - **Il D.U.V.R.I. timbrato e firmato su ogni pagina dal Legale Rappresentante dell'Impresa per accettazione ed approvazione dello stesso.**
 - **La garanzia di Euro 4.000,00 (pari al 2% di Euro 200.000,00) di cui all'art. 75 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n° 163 e ss.mm.ii., fatta salva la facoltà di riduzione nei casi previsti dallo stesso articolo 75 comma 7.**
 - **L'impegno di un Fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario, così come prescritto dall'articolo 75 comma 8 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n° 163 e ss.mm.ii.;**
 - **Il PASSOE di cui all'articolo 2, comma 3.2, delibera n° 111 del 20 dicembre 2012 dell' A.V.C.P.;**
 - **La scheda rilevazione dati per l'acquisizione del D.U.R.C. (Allegato 2 al presente Capitolato Speciale).**

I suddetti documenti devono essere inseriti in una busta che deve riportare esternamente e ben visibile la seguente scritta:

"BUSTA A contenente la documentazione amministrativa".

Tale busta deve essere integra e ben chiusa.

Articolo 12 - Offerta economica da inserire nella Busta B

Il Concorrente deve presentare la propria offerta economica da inserire nella Busta B.

L'offerta economica deve essere redatta su carta intestata del Concorrente in base al seguente facsimile:

Spett.le
A.S.P. Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia
Viale Matteotti, 63
27100 Pavia

Oggetto: Offerta relativa alla gara a procedura aperta per l'affidamento della fornitura biennale di carni fresche in confezione sottovuoto destinate alla A.S.P. Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia con durata di mesi ventiquattro.

Io sottoscritto Signor....., in qualità di Legale
Rappresentante dell'Impresa con sede legale in
Via....., con sede operativa in.....
Via.....Partita IVA
Codice attività

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, dichiaro di aver rilevato la congruità dei prezzi a base di gara e di aver preso atto che, essendo ammesse soltanto offerte al ribasso, l'offerta deve indicare il ribasso percentuale unico sui prezzi a base di gara.

Pertanto, l'Impresaformula la propria offerta indicando il seguente ribasso percentuale unico da applicare sui prezzi di cui all'articolo 2 del Capitolato Speciale:

ribasso percentuale unico del
.....
(indicare il ribasso in cifre ed in lettere con due decimali)

I prezzi risultanti a seguito del ribasso offerto sono omnicomprensivi e, tra l'altro, includono le spese di confezionamento, imballaggio, trasporto al luogo di consegna, scarico, deposito della merce nella cella frigorifera del magazzino della R.S.A. Pertusati.

I prezzi offerti resteranno fissi ed immutabili per l'intero periodo di durata contrattuale di mesi ventiquattro.

Si allega fotocopia fronte/retro di idoneo documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante che sottoscrive la presente offerta.

Luogo, data

Il Legale Rappresentante
(firma leggibile e per esteso)

.....

L'offerta deve essere inserita in una busta che deve riportare esternamente e ben visibile la seguente scritta:

“Busta B contenente l'offerta economica”.

Tale busta deve essere integra e ben chiusa.

Articolo 13 - Plico da consegnare all'Ente

La Busta A contenente la documentazione amministrativa e la Busta B contenente l'offerta economica devono essere inserite dentro un plico che all'esterno deve riportare, ben visibile, la seguente scritta:

“ NON APRIRE.

Contiene l'offerta per la gara riguardante la fornitura di carni fresche.

Consegnare all'Ufficio Contratti in Pavia - Via Emilia 12”.

All'esterno del plico deve essere riportata anche la ragione sociale dell'Impresa concorrente con indirizzo del domicilio eletto, numero di telefono, numero di fax, indirizzo e-mail, indirizzo di posta elettronica certificata.

Tale plico deve essere integro e ben chiuso.

Detto plico deve tassativamente pervenire entro il perentorio termine fissato alle ore **12.00 di lunedì 4 maggio 2015** al seguente indirizzo:

A.S.P. Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia

Ufficio Contratti

Via Emilia 12

27100 Pavia

Il termine indicato è perentorio e tassativo e non saranno quindi presi in considerazione i plichi pervenuti al suddetto indirizzo oltre il termine fissato, qualunque sia la causa del ritardo (tali plichi non saranno quindi aperti).

In caso di consegna a mano (ad esempio tramite corriere) il plico dovrà essere consegnato esclusivamente all'Ufficio Contratti nei seguenti giorni ed orari:
dal lunedì al sabato tra le ore 8.30 e le ore 12.30.

L'Impresa dovrà predisporre idonea ricevuta che verrà controfirmata quale attestato dell'avvenuta consegna.

Articolo 14 - Procedura di gara

Lunedì 4 maggio 2015 con inizio alle ore 12.05, presso la Sala Consiglio della A.S.P. Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia, in Pavia - Via Emilia 12, in seduta pubblica, la Commissione dell'Ente darà corso ai seguenti adempimenti:

- Apertura dei plichi pervenuti in tempo utile nell'ordine in cui sono pervenuti all'Ufficio Contratti;
- Apertura delle Buste A, verifica della documentazione ivi contenuta e declaratoria di ammissione alla gara, di ammissione con riserva alla gara o di esclusione dalla gara;
- Apertura delle Buste B dei soli Concorrenti ammessi alla gara ed ammessi con riserva alla gara;
- Lettura delle offerte economiche;
- Dichiarazione di aggiudicazione provvisoria della gara a favore del Concorrente che avrà offerto il maggiore ribasso percentuale unico.

Ciò fatto la seduta pubblica sarà sciolta.

I Concorrenti potranno presenziare mediante i propri Legali Rappresentanti o loro incaricati muniti di idonea delega.

Di tutte le operazioni svolte nel corso della seduta pubblica si darà atto in apposito verbale.

Si procederà alla aggiudicazione provvisoria della gara anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Ente si riserva comunque, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, annullare, revocare e non aggiudicare la gara senza nulla dover riconoscere ai Concorrenti e senza che questi possano avanzare pretese di sorta.

Articolo 15 - Schede tecniche e merceologiche dei prodotti offerti

Prima di stipulare il contratto e di avviare l'esecuzione della fornitura, la Ditta aggiudicataria dovrà consegnare all'Ente le schede tecniche e merceologiche di tutti i prodotti offerti.

I prodotti consegnati all'Ente dovranno essere in tutto e per tutto conformi a quanto indicato nelle suddette schede.

Articolo 16 - Documentazione H.A.C.C.P.

Prima di stipulare il contratto e di avviare l'esecuzione della fornitura, la Ditta aggiudicataria dovrà consegnare all'Ente la documentazione attestante che la Ditta stessa è dotata di sistema di autocontrollo basato su metodologia H.A.C.C.P. ai sensi del Decreto Legislativo 6 novembre 2007 n° 193 e successive modificazioni ed integrazioni.

Articolo 17 - Coperture Assicurative

La Ditta aggiudicataria deve possedere idonea polizza assicurativa che copra anche

la Responsabilità Civile per i danni causati dalla circolazione dei propri veicoli in aree private.

Copia di tale polizza deve essere consegnata all'Ente prima di stipulare il contratto e di avviare l'esecuzione della fornitura.

Articolo 18 - Consegna della merce ed adempimenti a carico del Fornitore in relazione alla consegna della merce.

Il Fornitore dovrà eseguire le consegne sulla base degli ordini scritti trasmessi dall'Ente mediante e-mail o fax.

La merce ordinata deve essere consegnata presso il magazzino cucina della R.S.A. PERTUSATI, in Pavia - Viale Matteotti 63.

Il Fornitore deve effettuare una consegna settimanale il giovedì tra le ore 8.00 e le ore 11.00.

Per ogni consegna il Fornitore, mediante i propri incaricati, deve:

- trasportare con idoneo veicolo la merce fino al magazzino della R.S.A. Pertusati, in Pavia - Viale Matteotti 63;
- scaricare la merce dal veicolo mediante l'utilizzo di proprie attrezzature;
- depositare la merce dentro la cella frigorifera posta all'interno del magazzino.

Si sottolinea che tutte le suddette operazioni devono essere svolte esclusivamente dagli incaricati del Fornitore senza alcun intervento da parte del Personale dell'Ente.

Si ribadisce che le suddette operazioni devono svolgersi il giovedì tra le ore 8.00 e le ore 11.00.

Qualora il Fornitore lo richieda per iscritto, l'Ente potrà autorizzare il Fornitore a consegnare in giorno diverso rispetto a quello sopra indicato. Tale autorizzazione sarà inviata al Fornitore mediante comunicazione scritta.

Per eliminare i rischi connessi alla circolazione del proprio veicolo all'interno della R.S.A. PERTUSATI, il Fornitore deve utilizzare veicoli con portata massima di 35 quintali e muniti dei congegni di sicurezza prescritti dalla vigente normativa.

Inoltre, il veicolo del Fornitore deve accedere all'interno della R.S.A. PERTUSATI attraverso il passo carraio prospiciente l'Area Cattaneo (è vietato utilizzare altri passi carrai).

Dopo essere entrato nella R.S.A. PERTUSATI, il veicolo del Fornitore deve percorrere a passo d'uomo il breve tragitto interno fino al punto di sosta accanto all'ingresso del Magazzino.

Percorrendo a passo d'uomo tale breve tragitto interno, l'autista alla guida del veicolo deve prestare la massima attenzione ai pedoni eventualmente presenti lungo il percorso ed alle auto parcheggiate ai lati.

L'addetto del Fornitore, dopo aver eseguito le operazioni previste (scarico della merce dal veicolo, deposito della merce nella cella frigorifera posta all'interno del magazzino e quant'altro dovesse occorrere) fa compiere al veicolo lo stesso tragitto fatto all'andata uscendo dal passo carraio prospiciente l'Area Cattaneo.

Articolo 19 - Fatturazione

La Ditta dovrà fatturare sulla base delle indicazioni fornite dalla U.O.F.C. (Ragioneria) dell'Ente, e-mail: ragioneria@asppavia.it

Articolo 20 - Termine di pagamento delle fatture

Il pagamento delle fatture, una volta constatata la loro regolarità, avverrà entro i termini previsti dalla vigente normativa.

Articolo 21 - Stipulazione del contratto

Ai sensi dell'articolo 11, ultimo comma, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n° 163 e ss.mm.ii., l'Ente ed il Concorrente Aggiudicatario procederanno alla stipulazione del contratto mediante scrittura privata.

Tutte le relative spese, nessuna esclusa, sono a carico del Concorrente aggiudicatario.

Articolo 22 - Cauzione definitiva

Il Concorrente aggiudicatario deve costituire idonea garanzia fideiussoria in conformità a quanto prescritto dall'articolo 113 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n° 163 e ss.mm.ii..

Articolo 23 - Cessione del contratto

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 116 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n° 163 e ss.mm.ii., è vietato al Fornitore cedere in tutto o in parte il contratto.

Qualora tale divieto sia violato, fermo restando il diritto dell'Ente al risarcimento dei danni, il contratto si intenderà risolto di diritto.

Articolo 24 - Subappalto della fornitura

E' consentito subappaltare la fornitura in misura non superiore al trenta per cento dell'importo complessivo del contratto, nel rigoroso rispetto di quanto previsto dall'articolo 118 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n° 163 e ss.mm.ii..

Il subappaltatore dovrà fatturare al Fornitore e non all'Ente.

Articolo 25 - Inadempimenti, contestazioni e penali

In ogni caso di inadempimento, non esatto adempimento o ritardo nell'adempimento delle obbligazioni facenti carico al Fornitore, l'Ente invierà contestazione scritta a mezzo P.E.C..

Entro 48 ore dal ricevimento della contestazione, il Fornitore potrà inviare per iscritto le proprie giustificazioni alla seguente P.E.C.: protocollo.asp.pavia@pec.it

In assenza di giustificazioni o qualora le controdeduzioni del Fornitore non siano idonee a giustificare il fatto contestato, l'Ente irrogherà una penale di importo variabile da un minimo di € 50,00 (cinquanta/00) ad un massimo di € 300,00 (trecento/00), a seconda della gravità del fatto.

Le suddette penali potranno essere applicate più volte nel corso del periodo di durata contrattuale.

Alla terza penale l'Ente potrà procedere alla risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile.

L'importo delle penali dovrà essere versato all'Ente con bonifico entro tre giorni dal ricevimento della comunicazione che l'Ente invierà mediante P.E.C..

In ogni caso l'Ente si riserva di richiedere il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

Articolo 26 - Risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile (clausola risolutiva espressa)

In presenza dei necessari presupposti, l'Ente procederà alla risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'articolo 1.456 del Codice Civile (clausola risolutiva espressa),

comunicando al Fornitore con lettera Raccomandata A.R. di avvalersi della clausola risolutiva espressa.

A titolo esemplificativo si procederà come sopra indicato nel caso in cui:

- Il Fornitore violi i propri obblighi retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali;
- Il Fornitore violi quanto prescritto in materia di cessione del contratto;
- Il Fornitore violi quanto prescritto in materia di subappalto;
- Il Fornitore violi quanto prescritto in materia di sicurezza;
- Il Fornitore, decorsi trenta giorni dall'irrogazione della penale, non abbia ancora eseguito il versamento della penale stessa;
- Il Fornitore venga sanzionato con tre successive penali;
- Il Fornitore si renda responsabile anche di una sola inadempienza particolarmente grave.

Articolo 27 - Oneri e spese a carico del Concorrente aggiudicatario.

Tutti gli oneri (bolli, imposte, tasse, spese amministrative) inerenti il contratto, compresi gli oneri per la registrazione, esecuzione, modificazione ed estinzione del contratto stesso, sono a carico del Concorrente Aggiudicatario.

Il contratto sarà soggetto a registrazione soltanto in caso d'uso così come disposto dalla vigente normativa.

Sono a carico del Concorrente Aggiudicatario anche le spese per la pubblicazione del bando di gara sulla G.U.R.I..

Articolo 28 - Osservanza degli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro

Nell'esecuzione della fornitura, la Ditta aggiudicataria deve rigorosamente rispettare gli obblighi connessi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, dando in particolare puntuale applicazione a quanto prescritto in proposito dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n° 81 e successive modificazioni ed integrazioni.

Articolo 29 - Foro competente

Per tutte le controversie giudiziali ed extragiudiziali che dovessero insorgere è competente esclusivamente il Foro di Pavia.

Articolo 30 - Informazioni

Le Ditte interessate potranno prendere contatto con la Responsabile del Servizio Endocrino Nutrizionale Prof.ssa Mariangela Rondanelli (e-mail: serv.nutrizione@asppavia.it) per ottenere chiarimenti sugli aspetti di carattere nutrizionale, merceologico ed igienico-sanitario e con il Provveditore Dr. Luigi Noè (e-mail: provveditore@asppavia.it) per quanto concerne gli aspetti di carattere giuridico, amministrativo e procedurale.

Articolo 31 - Norma finale

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato Speciale, valgono le vigenti norme in materia.

Allegato 1: D.U.V.R.I.

Allegato 2: Scheda rilevazione dati per l'acquisizione del D.U.R.C.