



AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia

Nucleo di Valutazione - Seduta del 22/06/2021

SCHEDA DI SINTESI SULLA RILEVAZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELL'A.S.P. ISTITUZIONI ASSISTENZIALI RIUNITE DI PAVIA

Monitoraggio mirato sul rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013 come da Allegato 3 alla Delibera ANAC 294/21

Data di svolgimento della rilevazione

La rilevazione da parte del Nucleo di Valutazione dell'A.S.P. Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia è stata effettuata in data 22 Giugno 2021.

Si precisa che la stessa ha richiesto un arco temporale non superiore al giorno di avvio della rilevazione che si è quindi conclusa nella stessa giornata.

Estensione della rilevazione (nel solo caso di amministrazioni/enti con uffici periferici)

Fattispecie non applicabile al modello organizzativo dell' A.S.P. Istituzioni Assistenziali Riunite di Pavia.

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

La rilevazione del Nucleo di Valutazione ha preso avvio dalla verifica dell'attività svolta dalla Responsabile della Trasparenza, Dott.ssa Barbara Magnani, per rilevare la compiuta effettuazione degli adempimenti previsti in materia di pubblicazione dei dati.

Successivamente il Nucleo ha provveduto a svolgere interviste e colloqui a coloro i quali hanno la responsabilità di trasmettere i dati oggetto di attestazione, nella fattispecie:

- Avv. Maurizio Niutta – Responsabile per la Prevenzione della Corruzione;
- Dr. Domenico Nitrito Izzo – Funzionario di Direzione;
- Sig.ra Paola Rosa - Resp. Ufficio Personale;
- Arch. Daniele Ghilioni – Responsabile Ufficio Tecnico
- Dr.ssa Rosella Bressani – Responsabile Ufficio Contratti

Nella data odierna, si è altresì proceduto alla verifica sul sito web istituzionale dell'ASP attraverso l'utilizzo di supporti informatici, degli adempimenti degli obblighi di pubblicazione previsti dalla delibera n°294 del 2021 e nello specifico l'attività di monitoraggio si è concentrata sulle seguenti sottosezioni livello 1, ricomprese nell'ambito della sezione "Amministrazione Trasparente":

- Selezione del Personale (Art. 19 D.L.VO 33/13, Art. 19, co. 2,3,, d.lgs. 175/2016)
- Bandi di gara e Contratti (Art. 37, c. 1, lett b. d.lgs. n. 33/2013 e Art. 29 c.1, d. lgs. n.50/2016)
- Beni Immobili e gestione del Patrimonio (Art. 30 d.lgs. n. 33/2013)
- Controlli e rilievi sull'Amministrazione (Art. 31 d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1 c.8 – bis L 190/2012)
- Servizi Erogati (Art. 32 d.l.vo 33/13 e Art. 1, c. 2, d. lgs. n. 198/2009, Art. 4, c. 2, d. lgs. n. 198/2009,

Art. 6, c. 2, d. lgs. n. 198/2009 e Art. 32 c. 2 lett a) d.l.vo 33/13 Art. 10, c. 5 d.l.vo 33/13)

- Accesso Civico (Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90 Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016))

In ultima analisi, il Nucleo ha condotto valutazione ed analisi sulla documentazione e sulle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione.

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione:

Non si ravvisano aspetti critici.

Si dà atto che l'ASP di Pavia ha implementato con grande cura e attenzione un procedura di "aggiornamento" della pubblicazione dei dati sul sito web istituzionale e di "monitoraggio" periodico, anche in virtù delle novità introdotte dalle normative di volta in volta emanate, che vede coinvolti in maniera proattiva tutti i Responsabili di Servizio dell'ASP, coordinati dalla proficua attività di guida e di impulso svolta sia dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione sia dalla Responsabile della Trasparenza.

Si dà altresì atto che nel corso dell'esercizio corrente nell'ambito delle attività anche previste dal Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, ASP di Pavia ha provveduto ad effettuare sessioni formative su base volontaria che hanno coinvolto trasversalmente tutti gli operatori aziendali, ciò anche con il contributo del soggetto esterno incaricato di svolgere l'attività formativa.

Si rileva che l'aggiornamento dei dati oggetto di pubblicazione nella sezione dedicata "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzione avviene nel rispetto delle tempistiche definite secondo quanto previsto nella "Mappa della trasparenza" allegata al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'ASP 2021-2023.

Eventuale documentazione da allegare:

Nessun documento da allegare

Data, 22 Giugno 2021

Firma dei Componenti

