

Pubblicato all'atto dell'Ente

dal giorno  
al giorno  
Pavia, li

15-1-2019  
30-1-2019  
10-2-2019  
Il Direttore

ESECUTIVA

**ASP ISTITUZIONI ASSISTENZIALI RIUNITE  
DI  
PAVIA**

N° 463 di progr.

N° di prot. 366

**Estratto del Processo verbale della seduta del Direttore Generale del 28 dicembre 2018**

E' presente: Il Direttore Generale Avv. Maurizio Niutta

**OGGETTO**

Determinazioni in merito all'attribuzione dell'incarico di organizzazione (ex incarico di posizione organizzativa) a far tempo dal 1 gennaio 2019 e sino al 31 dicembre 2021 al Collaboratore Amministrativo Professionale Senior, Dott.sa Barbara Magnani, in qualità di Responsabile dell'Ufficio di Statistica dell'ASP.

-----  
*Alla Ragioneria, all'Uff. Personale,  
indi agli atti.*



IL DIRETTORE GENERALE  
LEGALE RAPPRESENTANTE  
*(Avv. Maurizio Niutta)*

## Il Direttore Generale

Tenuto conto di quanto disposto dal nuovo CCNL 2016-18 per il Comparto della Sanità del 21/05/2018 che con gli art. 14-22 rinnova la disciplina degli incarichi di funzione anche per il personale del ruolo amministrativo;

Richiamato l'accordo integrativo aziendale siglato con le OO.SS. in data 19 dicembre 2018 con il quale si è provveduto ad assumere le prime determinazioni in relazione agli incarichi da attribuire con decorrenza 1° gennaio 2019, essendovi in scadenza alcune figure cui erano attribuite funzioni di rilevanza e ritenute fondamentali nell'ambito dell'assetto organizzativo aziendale;

Preso atto che, all'interno dell'accordo sopracitato, è stato pure adottato uno specifico "Regolamento per il conferimento degli incarichi";

Visto il documento che regola la pesatura degli incarichi di organizzazione da prevedersi presso gli Uffici Centrali dell'ASP per il personale appartenente al ruolo amministrativo e tecnico (prot.ASP n. 10368 del 21/12/18) e la pesatura stessa effettuata dal Direzione Generale in data 24/12/2018 al n.10396 dalla quale risulta un punteggio uguale per tutti e tre gli incarichi previsti nell'ambito degli Uffici Centrali dell'ASP;

Visto l'avviso di selezione pubblicato sul sito web aziendale dal 21/12/18 al 27/12/2018 per n. 1 incarico di "Responsabile dell'Ufficio Statistica- Privacy- Trasparenza dell'ASP" e cioè secondo i termini e le modalità fissate nel precitato accordo integrativo;

Preso atto che alla scadenza dello stesso bando ha presentato regolare domanda di partecipazione il "Collaboratore Amministrativo Professionale S." Barbara Magnani (prot.ASP n. 10428 del 27/12/18), che risulta in possesso dei requisiti previsti dal bando per l'incarico da "Responsabile dell'Ufficio Statistica- Privacy- Trasparenza";

Dato atto che con determinazione n. 448 del 21/12/2018 è stata nominata la Commissione di valutazione dei candidati all'attribuzione di detti incarichi di organizzazione;

Viste le risultanze del verbale della Commissione del 28/12/2018 (protocollato al n. 10449 del 28/12/18), da cui si evince che, sulla base dei titoli di carriera presentati e del colloquio effettuato, la candidata Barbara Magnani è stata ritenuta idonea all'incarico da ricoprire;

Valutato che risulta senz'altro opportuno addivenire all'assegnazione dell'incarico di cui trattasi, evitando interruzioni temporali data la valenza strategica delle funzioni attribuite rispetto agli obiettivi dell'Ente e alla necessità di garantire il compiuto e continuo adempimento di quanto previsto da norme di legge e contrattuali;

Fatte, quindi, quelle conclusive valutazioni, in proposito, anche considerando l'esigenza aziendale di riconoscere la qualità e la quantità delle prestazioni fornite oltre che riconoscere le assunzioni di responsabilità connesse all'espletamento di dette funzioni che portano a ritenere equo quanto stabilito nel bando di selezione anche con riferimento all'elemento retributivo connesso alla dichiarata e comprovata rilevanza delle attività da

svolgere, per altro anche queste già contenute nella relazione di bilancio del Direttore Generale ed illustrate al Consiglio di Indirizzo dell'ASP nella seduta del 27/12/2018;

determina

- 1) di attribuire l'incarico di organizzazione al "Collaboratore Amministrativo Professionale Senior" **Barbara Magnani** (cat.DS, posiz. Economica DS4), a far tempo dal 1° gennaio 2019 per la durata di anni tre, quindi fino al 31/12/2021, per il coordinamento di tutte le funzioni connesse alla gestione dell'Ufficio di Statistica dell'ASP, della Privacy e della Trasparenza ed in particolare si menzionano in modo esemplificativo e non esaustivo:
  - responsabilità dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico; del controllo e responsabilità della qualità aziendale; del coordinamento dei consulenti del sistema informativo aziendale; degli accreditamenti; delle procedure inerenti gli adempimenti per la tutela della riservatezza; dei piani formativi oltre che mantenere la qualifica di Responsabile della Trasparenza secondo le indicazioni previste dalla normativa c.d. anti-corruzione;
- 2) di dare atto che questa Direzione Generale aveva già formalmente espresso al Consiglio le proprie positive valutazioni in merito all'attività svolta dal precitato Funzionario nell'esercizio precedente e al certo permanere delle esigenze aziendali anche per gli esercizi successivi;
- 3) di dare atto che il risultato per le attività svolte sarà soggetto a specifica e periodica valutazione entro l'anno di attribuzione dell'incarico e ciò al fine di consentire sia la corresponsione della retribuzione legata alla performance individuale che per l'eventuale revoca anticipata o rinnovo dell'incarico per il periodo successivo;
- 4) di confermare quindi il valore economico annuo/complessivo dell'incarico così come risultante dal processo di graduazione pari a euro **10.000,00** annue (per tredici mensilità) per la quota di indennità, oltre a euro **2.000,00** per la quota inerente la performance, prevedendone i costi nel documento di programmazione economica per gli esercizi 2019-2021, così come sono stati previsti nell'ambito dei Fondi contrattuali di cui all'accordo integrativo sottoscritto in data 19/12/2018.

( o m i s s i s )

Letto, confermato e sottoscritto.

In originale, firmato: Il Direttore Generale Niutta

Per copia, conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo

Pavia, 28 dicembre 2018



